



ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА  
„РАДОСТ“

Број 429 од  
08.06.2020.год.

Ч А Ј Е Т И Н А

## **Извештај о самовредновању за радну 2019/2020. годину**

Чајетина, мај 2020.

На основу члана 10. Став 1. Правилника о вредновању квалитета рада установа („Сл.гласник РС“ број 9/12), Тим за самовредновање квалитета рада установе, подноси следећи

## **ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ**

### **ЗА РАДНУ 2019/2020. ГОДИНУ**

Одлуком директора ПУ „Радост“ Чајетина број 1081/1 од 05.09.2019. године, именован је Тим за самовредновање квалитета рада Установе за радну 2019/2020.год. у следећем саставу:

1. Јелена Митрашиновић Брашанац, директор
2. Мирјана Јелисијевић Лончар, психолог
3. Светлана Тодосијевић, васпитач
4. Слађана Станић, медицинска сестра васпитач
5. Стана Кнежевић, медицинска сестра васпитач
6. Сања Јечменица, васпитач
7. Драгица Брашанац, васпитач
8. Јелена Лојаница, представник Савета родитеља
9. Зорица Ђокић, медицинска сестра васпитач, члан УО Установе
10. Милан Туцовић, педагог.

Задатак Тима за самовредновање у радној 2019/2020. години, био је спровођење активности предвиђених Акционим планом Установе из претходне радне године.

## **Појам самовредновања**

Самовредновање квалитета рада у установама представља процену квалитета рада на основу стандарда, кроз све кључне области вредновања. То је стално преиспитивање, развијање и усавршавање конкретне праксе и вештина практичара. Носиоци самовредновања су сами запослени, јер они најбоље познају децу са којом раде и контекст у оквиру кога раде. Самовредновање се може спроводити на различитим нивоима: на нивоу појединца, вртића (објекта) или читаве Предшколске установе.

## **Како смо се до сада (само)вредновали?**

Самовредновање је процес који је у нашој установи започет пре неколико година. Вредновање је вршено на основу кључних области, подручја вредновања и индикатора као и на основу искуства основних школа у овом процесу. Носилац процеса је био Тим за самовредновање, који су чинили представници свих структура васпитно-образовног особља. У процени су учествовали сви релевантни актери. Упитнике за процену су израђивали чланови тима операционализацијом индикатора као и на основу инструмената из поменутог приручника. На основу процене тим је израђивао Акциони план чија је реализација планирана независно или у оквиру развојног плана.

## **Шта смо променили?**

Проширен је тим за самовредновање, у његов рад је укључен представник родитеља. Осим тога, дата је могућност запосленима да се добровољно пријаве за учешће у раду тима. Настојали смо да једни другима будемо критички пријатељи, да знамо да упутимо и примимо критику на конструктиван начин и да најпре развијемо свест о значају и сврси самовредновања код чланова тима. Тежили смо да оснажимо запослене и развијемо компетенције за спровођење процеса самовредновања. За разлику од ранијег начина прикупљања информација, користили смо још извора (документација, непосредно посматрање, интервјуисање).

## **Како смо (само)вредновали?**

У оквиру кључне области Подршка деци и породици најпре је организована процена већине индикатора упитником у коме су понуђени одговори. Након анализе добијених података, чланови тима су издвојили одговоре који би се могли узети као полазна основа за израду акционог плана. Осим тога, извршена је анализа документације у оквиру тима. Такође, чланови тима су дискутовали о остварености стандарда у оквиру ове области. На основу свих добијених података, сачињен је извештај о самовредновању, предложене су мере и израђен Акциони план.

Упитник садржи низ тврдњи са понуђеним одговорима. Сачињен је Акциони план који садржи активности којима ћемо унапређивати индикаторе за које смо добили нижу средњу оцену него за остале.

Скала процене обухватала је 16 тврдњи. Родитељи и васпитачи су имали прилику да заокруже један од понуђених одговора (4 степена слагања).

- А) Уопште се не слажем
- Б) Не слажем се
- В) Слажем се
- Г) У потпуности се слажем

Узорак је чинило 42 запослених и 46 родитеља.

Значајан број негативних одговора дат је у следећим тврдњама:

Простор је структуриран тако да подстиче активности у малим групама, окупљање целе групе као и самосталну активност детета.

Са овом тврдњом не слаже се десет васпитача и једанаест родитеља.

У осмишљавању и обогаћивању физичке средине учествују деца, родитељи и васпитачи.

У оквиру ове тврдње било је шеснаест негативних одговора – седам васпитача и девет родитеља.

Простори вртића (унутрашњи и спољашњи) одражавају заједничко учење и учење деце, васпитача и родитеља.

На ову тврдњу негативно је одговорило једанаест васпитача и 14 родитеља.

Простори локалне заједнице користе се као место за учење кроз заједничке активности деце и одраслих.

На ову тврдњу 10 васпитача одговорило је негативно, као и 12 родитеља.

Примедбе се односе на (не)постојање програма енглеског језика, недостатак дворишних справа у селима, затварање вртића у сеоским срединама у августу, немогућност електронског плаћања рачуна за услуге.

## Акциони план

У току ове радне године акценат смо ставили на спровођење вредновања из кључне области Васпитно – образовни рад. Дефинисали смо циљеве, задатке и активности и одредили носиоце. Циљеви се односе на усклађивање простора и активности са новим основама предшколског програма.

Што се тиче самовредновања, одржана су два састанака тима. У децембру и мају. Присуствовали су сви чланови тима. Говорило се о анализи процеса самовредновања, изменама у вези са кључним областима и изради инструмената.

Спроведена је и „хоризонтална евалуација“- васпитачи су посећивали активности колега и попуњавали протоколе које су израдили стручни сарадници. Израђени су протоколи за посматрање активности у јаслицама и за старије узрасте. Вршене су консултације са васпитачима и медицинским сестрама у вези са начином попуњавања протокола.

Стручни сарадници и директор такође су посећивали активности и о томе водили забелешке. Васпитачима је сугерисано шта евентуално треба променити у раду односно шта би се могло радити на други начин. Протоколи су након тога ишчитавани и анализирани. Утисак је да су васпитачи једни другима давали позитивне оцене за рад, сугестије за унапређивање су у највећем броју случајева изостале. Неколико васпитача је навело да су на посећеним активностима могле бити коришћене и другачије методе рада. Од тога се мора полазити у даљем планирању!

Посебна пажња је дата раду са децом која раде по измењеном програму. Имамо укупно седморо такве деце. По том питању остварили смо сарадњу са школом за децу са тешкоћама „Миодраг Матић“ у Ужицу. Једна од сугестија просветних саветника односила се на документацију ове деце која мора постојати у васпитној групи, код васпитача, а не код стручних сарадника.

Сарадња са родитељима одвијала се на три нивоа: информативном, едукативном и кроз учешће у појединим облицима васпитно-образовног рада. Информативни облик сарадње се одвијао путем паноа, при доласку и одласку деце, дељењем информатора.

На родитељским састанцима појачан је рад на педагошкој едукацији родитеља. Родитељи су информисани о условима, садржајима и начинима рада, организацији и режиму радног дана, значајним догађајима и активностима које су планиране, развојним карактеристикама деце, проблемима у понашању, здравственом стању деце и заједничким акцијама.

Свака група имала је и осмишљену сарадњу са родитељима. Организоване су посете, породицама, посете родитељима на радним местима. Родитељи су укључивани у прославе дечјих рођендана и израду средстава за васпитно-образовни рад. Учествовали су у активностима редовног васпитно-образовног рада и реализацији садржаја заједно са васпитачима у вртићу. Учествовали у радионицама, дружењима у вртићу, организацији

јавних наступа и сл. Према одговорима у скали процене родитељи не учествују у довољној мери у организацији и опремању простора вртића. Такође, простори локалне заједнице не користе се довољно као место за учење. Простор је неопходно уредити на другачији начин, у складу са Правилником о ближим условима за оснивање, почетак рада и обављање делатности предшкларске установе.

У условима ванредног стања родитељи су са децом реализовали активности код куће, а извештаје су слали васпитачима путем вибер група. обједињене извештаје о активностима стручни сарадници су слали Министарству просвете, науке и технолошког развоја.

На крају године написани су извештаји о раду Установе, самовредновању и активностима из Развојног плана. Са овим документима упознати су УО Установе, Савет родитеља и Васпитно-образовно веће. Из Акционог плана самовредновања Установе спровођене су наведене активности. У табели су наведене активности које би требало спроводити у наредном периоду.

**Табела:**

<b>Циљ</b>	<b>Активности</b>	<b>Време реализације</b>	<b>Носиоци</b>
Повећан степен учешћа родитеља у доношењу одлука које се односе на функционисање установе	-консултације са родитељима око опремања дворишта и радних соба	-континуирано током године	-васпитачи, стручни сарадници
	-консултације са родитељима око реализације активности	-континуирано током године	-васпитачи, стручни сарадници
Већи степен учешћа локалне заједнице у организацији и реализацији активности	-коришћење простора локалне заједнице као ресурса за учење	-у току радне године	-васпитачи, запослени у локалној заједници
	-укључивање запослених у локалној заједници у активности група	-у току радне године	-запослени у локалној заједници, васпитачи
Организација простора установе у складу са Новим основама програма	-уређење соба по центрима интересовања	-до јуна 2020.	-васпитачи, стручни сарадници
	-набавка адекватних материјала за рад	-до јуна 2020.	-васпитачи, стручни сарадници

**Чланови тима:**

Јелена Митрашиновић Брашанац \_\_\_\_\_

Мирјана Јелисијевић Лончар \_\_\_\_\_

Светлана Тодосијевић \_\_\_\_\_

Слађана Станић \_\_\_\_\_

Стана Кнежевић \_\_\_\_\_

Сања Јечменица \_\_\_\_\_

Драгица Брашанац \_\_\_\_\_

Јелена Лојаница \_\_\_\_\_

Зорица Ђокић \_\_\_\_\_

Милан Туцовић \_\_\_\_\_

